|  |  |
| --- | --- |
| **KAYIT KILAVUZU EKLERİ (MATBU FORMLAR)****( KAYIT KILAVUZUNDA BELİRTİLEN VE****KAYIT SIRASINDA DİĞER KAYIT EVRAKLARI İLE BİRLİKTE DOLDURULARAK GETİRİLECEK MATBU FORMLAR)****(Kayıt için gerekli tüm belgeler için kayıt kılavuzuna bakınız)** |  |

**TÜM ÖĞRENCİLERİN DOLDURACAĞI BELGELER**

1. **ÖĞRENCİ BİLGİ FORMU (EK-2)**
2. **ÖĞRENCİ- VELİ- OKUL SÖZLEŞMESİ (EK-11)**
3. **VELİ SORUMLULUK KABUL FORMU (EK-9)**
4. **FAALİYET İZİN DİLEKÇESİ (EK-7)**
5. **OKUL REVİRİ ÖĞRENCİ KİŞİSEL BİLGİ FORMU (EK-12)**

**GÜNDÜZLÜ ÖĞRENCİLERİN İLAVE OLARAK DOLDURACAĞI BELGELER**

1. [**GÜNDÜZLÜ ÖĞRENCİ TALEP DİLEKÇESİ**](#_TEKİRDAĞ_EBRU_NAYİM) **(EK-4)**
2. [**GÜNDÜZLÜ ÖĞRENCİ YEMEK TALEP DİLEKÇESİ**](#_TEKİRDAĞ_EBRU_NAYİM) **(EK-5) (Öğle Yemeğini Yemekhanede Yiyecekler için)**

**GELİR DURUMUNDAN PARASIZ YATILI OLMAK İSTEYEN ÖĞRENCİLERİN İLAVE OLARAK DOLDURACAĞI BELGELER**

1. **PANSİYON MÜRACAAT DİLEKÇESİ (EK-3)**
2. [**MADDİ DURUM BEYANNAMESİ (EK-1)**](#_ÖĞRENCİ_AİLESİNİN_MADDİ) **VE EKLERİ**
3. **TİCARİ GELİR BİLDİRİM FORMU (EK -13)**
4. **ZİMMET TAHAKKUK DİLEKÇESİ (EK-6)**
5. **ÖĞRENCİ EVCİ FORMU (EK-8)**
6. **TAAHÜTNAME (Yatılı Öğrenciler İçin EK-14)**

**ÖĞRETMEN KONTENJANINDAN PARASIZ YATILI OLMAK İSTEYEN ÖĞRENCİLERİN İLAVE OLARAK DOLDURACAĞI BELGELER**

1. **PANSİYON MÜRACAAT DİLEKÇESİ (EK-3)**
2. **ZİMMET TAHAKKUK DİLEKÇESİ (EK-6)**
3. **ÖĞRENCİ EVCİ FORMU (EK-8)**
4. **TAAHÜTNAME (Yatılı Öğrenciler İçin EK-14)**

**PARALI YATILI OLMAK İSTEYEN ÖĞRENCİLERİN İLAVE OLARAK DOLDURACAĞI BELGELER**

1. **PANSİYON MÜRACAAT DİLEKÇESİ (EK-3)**
2. **ZİMMET TAHAKKUK DİLEKÇESİ (EK-6)**
3. **PARALI YATILI ÖĞRENCİ TAKSİT BİLDİRİM BELGESİ (EK-10)**
4. **ÖĞRENCİ EVCİ FORMU (EK-8)**
5. **TAAHÜTNAME (Yatılı Öğrenciler İçin EK-14)**

**ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME(EK-1)**

|  |
| --- |
| **ÖĞRENCİ VELİSİNİN** |
| Adı Soyadı |  |
| Öğrenciye yakınlık derecesi |  |
| İşi ve iş yeri |  |
| Geliri: (Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit yada gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise; muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla (2021) ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge.Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.) |  |
| Eşi çalışıyor ise kazancı: (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait (2021) 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.) |  |
| Diğer Gelirler  |  |
| Ailenin net yıllık gelir toplamı (Veli ile eşinin gelirleri toplamı): |  |
| Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı-soyadı ve yakınlık dereceleri:(Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.) |  |
| Ailenin net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı: (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.) |  |

Aile maddi durumumun yukarıdaki beyannamede belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum **Sebahattin Akyüz Fen Lisesi** ...................... sınıfı öğrencilerinden .......................................... oğlu/kızı ........... No’lu ..........................................................’ın .............. yılı parasız yatılılık ve bursluluk sınavlarına kabulünü arz ederim.\*

 **...... /…. /2022**

**Velisinin Adı Soyadı**

 **İmzası**

**Başvuran öğrencinin**

Adı - Soyadı :......................................

Adresi :..................................................

 ...................................................

 ONAYLAYAN

Adı-Soyadı

 İmza ve Mühür (\*\*)

**EKLER:**

1. Yetkili kişi, kurum veya kuruluşlardan alınacak geçen yıla ait gelir durumunu gösteren belge,

2. Aile nüfus kayıt örneği,

3. Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği,

 4. Kontenjanla ilgili belge.

(\*) Bu beyanname; başvuru, kayıt-kabul ve iptal işlemlerinde kullanılacaktır.

(\*\*) Onay kısmı; Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlarca onaylanacaktır.

**EK-1 BELGESİNİN DOLDURULMASI İLE İLGİLİ HUSUSLAR**

1. Aylık maaşlı iseniz **2021** yılına ait 12 aylık Maaş döküm Bordronuzu ekleyiniz.
2. Kendiniz maaşlı olup, eşiniz çalışmıyorsa 2021 yılına ait SGK’dan eşinizin SGK kaydı olmadığına dair yazı veya AYRINTILI MAAŞ BORDROSUNDA aile yardımı aldığı belgelendirilecektir.
3. Eşiniz çalışıyor ise 2021 yılına ait 12 aylık Maaş dökümü Bordrosunu ekleyiniz.
4. Emekli iseniz 2021 yılına ait aylık bazda 12 aylık maaşınızı gösteren ilgili banka şubesinden alınacak maaş dökümünüzü ekleyiniz.
5. Serbest Meslek sahibi iseniz Sosyal Güvenlik Kurumundan emekli olmadığınıza dair resmi yazıyı ekleyiniz.(yeni tarihli)
6. Serbest Meslek sahibi olup, **eşiniz çalışmıyorsa** Sosyal Güvenlik Kurumundan eşinizin kaydı olmadığına dair resmi yazıyı; **Eşiniz çalışıyor ise** 2021 yılına ait 12 aylık Maaş dökümü Bordrosunu ekleyiniz.
7. Serbest Meslek sahibi iseniz VERGİ LEVHANIZIN FOTOKOPİSİNİ (Vergi Dairesinden Aslı Gibidir Onaylı) belgelerinize ekleyiniz ve aylık gelirinizin tespitini Pansiyon Müdür Yardımcısına kontrol ettiriniz.

\*Hem emekli hem de serbest meslek sahibi iseniz, emekliliğinizi aylık gelir kısmına, vergi levhasından gözükecek geliri ailenin diğer gelirleri bölümüne işleyiniz.(Özel muayenesi olan Doktor vs. aynı işlemi yapacaktır.)

1. Köyde çiftçi iseniz aylık gelirinizi tespit edip EK–1 belgesini Köy Muhtarına onaylatınız.
2. Nüfus kayıt Örneği Nüfus Müdürlüğünden alınacak, evli olmayıp, 18 yaşını geçmiş erkek çocuklar öğrenci iseler ÖĞRENCİ BELGESİ eklenecektir, öğrenci değil iseler değerlendirmeye alınmayacak.
3. Yasal olarak bakmakla yükümlü olduğunuz kimselerin MAHKEME KARARLARI yada bu konuda Sosyal Güvenlik Kurumundan alacağınız onaylı yazı eklenecektir.
4. EK–1 Aile Durum Belgesi mutlaka onaylatılacaktır. Çalışmayanlar durumlarını belgelendirmeleri kaydıyla (SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNDAN) EK-1'i Mahalle Muhtarına, çiftçi geliri olanlar Köy/mahalle muhtarına, ücretliler ve maaşlılar çalıştıkları kuruma onaylatacaklardır. Bankadan emekli maaşı alanlar ilgili banka şubesine, serbest meslek sahipleri bağlı oldukları vergi dairesine onaylatıp mühürleteceklerdir.
5. Paralı yatılı olarak öğrenim görmek isteyenler EK–1 ve ilgili belgeleri doldurmayacaklardır.
6. Ailenizin kira, Köy geliri gibi diğer gelirleri EK–1 de ilgili kısımlara işleyiniz.

**NOT: Eğer eşlerin ikisi de çalışıyor ise her ikisi de ilgili kişi veya kurumlardan bu belgeyi onaylatmak durumundadır.**

**Yanlış bilgi veya onay çocuğunuzun paralı/parasız yatılılık durumunu etkileyecektir.**

**(EK-2)**

**ÖĞRENCİ BİLGİ FORMU**

**ÖĞRENCİNİN :** **TC No :** ………………………………........

**ADI – SOYADI :** .........................................................................................................................................................

**DOĞUM YERİ VE TARİHİ :** ………………………………………………………………………………………………………………

**SINIFI VE NUMARASI (Yetkililerce yazılacaktır) :** ……………….………… - ……………………………...

**EV ADRESİ :**...................................................................................................................................................….……......................................................................................................................................…….…..

**TELEFON EV :** ................................................. **GSM :** .............................................................................

**MEZUN OLDUĞU OKUL :** ..........................................................................................................................................

**KARDEŞ SAYISI :** ........................ **EVİNİZ :** Kira ( ) Kendinizin ( )

**ANNE- BABA :** Beraber ( ) Boşandı ( ) Ayrı yaşıyor ( )

Her ikisi de sağ ( ) Annem Öldü ( ) Babam öldü ( )

**KAN GURUBU :** ..........................

Bilinmesini istediğiniz bir rahatsızlığı varsa lütfen yazınız : ............................................................

**E Mail Adresi :** ………………………………………………………………@..........................................................

**KULLANDIĞI TIBBİ CİHAZ VE MALZEMELER**:……………………………………….…………………....................................

**BABASININ :** **TC No :**………………………………………....

**ADI :** ................................................................................... **İŞİ :** ...........................................................................

**İŞ ADRESİ :** .................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................

**TEL. İŞ :** ........................................................ **GSM :** ...............................................................................

**E Mail Adresi :** …………………………………………………………….@.............................................................

**ÖĞRENİM DURUMU :** İlkokul ( ) Ortaokul ( ) Lise ( ) Yüksekokul ( )

 Üniversite ( ) Yüksek Lisans ( ) Doktora ( )

**ANNESİNİN :**  **TC No :**…………………………………………………..............................

**ADI :** ........................................................................... **İŞİ :** ..............................................................................

**İŞ ADRESİ :** ..................................................................................................................................................................

...…………...................................................................................................................................................

**TEL. İŞ :** .......................................................................... **GSM :** .....................................................................

**E Mail Adresi** : ……………………………………………………………….@..........................................................

**ÖĞRENİM DURUMU:** İlkokul ( ) Ortaokul ( ) Lise ( ) Yüksekokul ( )

 Üniversite ( ) Yüksek Lisans ( ) Doktora ( )

…… /08/2022

 İmza

 Velinin Adı-Soyadı

**(EK-3)**

***(Pansiyon Müracaat dilekçesi)***

**SEBAHATTİN AKYÜZ FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

**MİLAS**

Velisi bulunduğum okulunuz………. sınıfı, …….. no’lu, öğrencisi ………………………………………………’in (Gelir Durumundan Parasız yatılı / Öğretmen kontenjanından parasız yatılı / paralı yatılılık türlerinden durumunuza uygun olanı belirtiniz.) olarak kalmasını istiyorum.

 Gereğini arzederim.

 …. /08/2022

Adı Soyadı

İmza

V E L İ

Adres : …………………………………………

………………………………………………….

………………………………………………….

Tel: ………………………….

Cep: …………………………

**AÇIKLAMA**: Eğer öğrencinizi yatılı olarak okutmak istiyorsanız öğrencinizi yatılı okutma durumunuza göre (parasız yatılı/öğretmen kont. Parasız yatılı/paralı yatılı) bu kılavuzda sizden istenen belgeleri eksiksiz olarak tamamlayınız.)

**(EK-4)**

***Gündüzlü Eğitim Talep Dilekçesi***

**SEBAHATTİN AKYÜZ FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 **MİLAS**

Velisi bulunduğum okulunuz…….. sınıfı, ….. no’lu, öğrencisi ……………………. …………………’in Fen Liseleri Yönetmeliği’nin 5. madde hükmüne göre GÜNDÜZLÜ olarak öğrenim görmesini istiyorum.

Gereğini, bilgilerinize arz ederim.

 …. /08/2022

Adı Soyadı

İmza

V E L İ

Adres :…………………………………………

………………………………………………….

………………………………………………….

Tel: ………………………….

Cep: …………………………

**(EK-5)**

***Gündüzlü Öğrenci Yemek Talep Dilekçesi***

**SEBAHATTİN AKYÜZ FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

**MİLAS**

Velisi bulunduğum okulunuz ….…….. sınıfı, ……..no’lu, gündüzlü öğrencisi ………………………….…………………’inöğle yemeklerini Pansiyon Yönetmeliğinin 20. maddesine göre, kişi başına düşen ücretin % 55’ ini her ay peşin ödeyerek yemesini, ücreti zamanında ödemediğim takdirde yemek verilmemesini kabul ediyorum.

 Gereğini arz ederim.

 …. /08/2022

Adı Soyadı

İmza

V E L İ

Adres :…………………………………………

………………………………………………….

………………………………………………….

Tel: ………………………….

Cep: …………………………

**(EK-6)**

***Zimmet TahakkukDilekçesi***

**SEBAHATTİN AKYÜZ FEN LİSESİ FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 **MİLAS**

Velisi bulunduğum okulunuz………. sınıfı, …….. no’lu, öğrencisi ………………………………………………’in kullanımına sunulan aşağıda adet ve cinsi belirtilmiş olan demirbaş (taşınır) eşyaları eksiksiz ve kusursuz olarak teslim aldım. Çocuğumun bu eşyaları kullanımı sürecinde eşyaya verdiği her türlü zararın okul idaresince belirlenen bedelini ödemeyi kabul ve taahhüt ederim.

 …. / 08/2022

 Adı Soyadı

İmza

V E L İ

Adres : …………………………………………

………………………………………………….

………………………………………………….

Tel: ………………………….

Cep:…………………………

|  |  |
| --- | --- |
| **ADEDİ** | **CİNSİ** |
| 1 | KİTAPLIK BAĞLANTILI ÇALIŞMA MASASI |
| 1 | YAYLI YATAK |
| 1 | YASTIK |
| 1 | AHŞAP RANZA |
| 1 | ELBİSE DOLABI |
| 1 | NEVRESİM TAKIMI |
| 1 | ETÜD MASASI |
| 1 | ETÜD SANDALYESİ |
| 1 | DOLAP ANAHTARI |

 **(EK-7)**

***İzinDilekçesi***

**SEBAHATTİN AKYÜZ FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 **MİLAS**

Velisi bulunduğum okulunuz......... sınıfı, .......... no’lu öğrencisi ……………….....................................’ın okulunuzda eğitim-öğretim göreceği süre içerisinde okulunuz tarafından yapılacak her türlü ders, proje, olimpiyat çalışmalarına, inceleme ve çevre gezilerine katılmasına müsaade ediyorum.

 Bilgilerinize arz ederim.

 …. / 08/2022

 Adı Soyadı

İmza

V E L İ

Adres :…………………………………………

………………………………………………….

………………………………………………….

Tel:………………………….

Cep:…………………………

**(EK-8)**

**SEBAHATTİN AKYÜZ FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**ÖĞRENCİ EVCİ ÇIKIŞ FORMU**

**ÖĞRENCİNİN**

**Adı ve Soyadı :**…………………………………………………………

 Yukarıda okul kimliği yazılı olan oğlum /kızım ‘ın aşağıda adresi ve tatbik imzası bulunan ……………………………………………‘nın yanına Cuma günleri ders bitiminden sonra Pazar günleri saat 21:00’e kadar evci çıkmasına, evci çıktığı sürelerde her türlü sorumluluğun oğluma / kızıma ve evci çıktığı velisine ait olduğunu, evci çıktığında okul kurallarına uymayan eylem ve davranışlar yaptığı takdirde Müdürlüğünüzce Ödül ve Disiplin yönetmeliği hükümlerine göre yapılacak her türlü işlemi peşinen kabul ve taahhüt ediyorum.

……/08 /2022

Velisinin Adı-Soyadı

 İmza

**EVCİ ÇIKILACAK ADRES -1 :**

**Adı ve Soyadı :**………………………………………………… **İmza:** ……………………….

**İş Adresi Tel. No:** ………………………………………………………………………………

**Ev Adresi ve Tel.No:**………………………………………………………………………....

**EVCİ ÇIKILACAK ADRES -2 :**

**Adı ve Soyadı :**………………………………………………… **İmza:** ……………………….

**İş Adresi Tel. No:** ………………………………………………………………………………

**Ev Adresi ve Tel. No:**………………………………………………………………………....

**EVCİ ÇIKMAYACAKTIR:**

**AÇIKLAMALAR:**

**1-**Çocuklarını evci çıkartmak istemeyenler evci çıkmayacak kısmındaki kutucuğu işaretleyeceklerdir.

2-Adres değişikliği en geç on beş gün içerisinde okul idaresine bildireceklerdir:

**UYGUNDUR**

…. /08/2022

**Not:** 1-Öğrenciler belgede belirtilen saatlere uymak zorundadırlar. 2-Yanlış adres gösteren ve belirlediği adreste bulunmayanların evci çıkış izinleri iptal edilerek haklarında Disiplin Yönetmeliğinin ilgili Hükümleri uygulanır

**(EK-9)**

**Sebahattin Akyüz Fen Lisesi Müdürlüğü**

**VELİ SORUMLULUK KABUL FORMU**

**ÖĞRENCİNİN**

**T.C. Kimlik No** :..........................................

 **Sınıf ve Numarası** :...…………………………………………………………………………………….

**Adı ve Soyadı**:....................................................................................................................................

**Doğum Yeri ve Yılı** :....................................................................................................................................

**Cep Telefonu** :……………………………………………………….

**Mail Adresi** :………………………………………………………..

 Yukarıda bilgileri yazılı öğrencinizin velisi olarak aşağıdaki şartları kabul ediyorum.

1. Öğrencimizin okula devam durumu, dersleri, sağlığı ve genel davranışları ile yakından ilgileneceğim ve disiplin yönetmeliğine uymasını sağlayacağım.
2. Öğrencimin disiplin yönetmeliği ve kılık - kıyafet yönetmeliğine uymasını sağlayacağım.
3. Öğrencimin okul eşyasına, ders araç ve gereçlerine zarar vermemesini sağlayacağım. Buna rağmen zarar vermiş ise her türlü zararı itiraz etmeden ödeyeceğim.
4. Adres ve telefon değişikliği olursa yedi gün içerisinde okul idaresine yazılı olarak bildireceğim.
5. Okul Aile Birliği toplantılarına katılacağım ve alınan kararlara uyacağım.
6. Öğrencinin izinsiz olarak okuldan ayrılmaması için gerekenleri sağlayacağım.
7. Tatillerde, hafta sonlarında mutlaka izin dilekçesi vererek okuldan ayrılmasını sağlayacağım.
8. Telefonla veya sözlü olarak öğrencime izin istemeyeceğim.
9. İzin dönüşlerinde idarenin belirlediği saatte öğrencinin okulda bulunmasını sağlayacağım.
10. Öğrencimin yanında değerli eşya ve fazla miktarda para bulundurmamasını sağlayacağım.
11. Öğrencim okul ve yatılı olması halinde pansiyon binalarının, eşya ve malzemelerin temiz, düzenli tutulması ve korunmasından sorumlu olacaktır.
12. Öğrencimin paralı yatılı olması halinde yıl içinde pansiyon taksitlerini zamanında ödeyeceğim.
13. Pansiyonun yatakhane kısmına okul idaresinden izin almadan kesinlikle girmeyeceğim.
14. Öğrencimi ders ve etüt saatlerinde telefonla aramayacağım.
15. Çok gerekli olmadıkça ders saatlerinde öğrencimin izinli olmasını istemeyeceğim.
16. Öğrencimin izin süresinin çok gerekli olmadıkça uzamasına neden olmayacağım.
17. Öğrencimin yatılı olması halinde pansiyonda özellikle etüt saatlerinde başkalarını rahatsız etmemesi ve etütleri iyi değerlendirmesi gerektiği hususunda sürekli uyaracağım.
18. Şikâyetlerimi ve isteklerimi doğrudan okul idaresine bildireceğim.
19. Okul Aile Birliği tarafından belirlenen kararlara uyacağım ve üzerime düşen katkı payını ödeyeceğim.
20. Fen Lisesindeki eğitim-öğretimi süresince, bayram tatili, resmi tatil, yarıyıl tatili, hafta içi ve hafta sonu izin ve tatillerinde meydana gelebilecek her türlü olayın sorumluluğunu kabul ediyorum.
21. Okulla ilgili tüm yazışmalarımın 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununa dayanılarak oluşturulan Adres Kayıt Sistemindeki adresime yapılacağını biliyorum. Adres kayıt sistemindeki mevcut adresimi güncel tutacağım.

***Tarih***

Velinin Adı Soyadı İmzası

**(EK-10)**

**T.C.**

**MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI**

**Sebahattin Akyüz Fen Lisesi Müdürlüğü**

KONU: Paralı Yatılı Öğrenci taksitleri

...../08/2022

 Sayın, ……………………………………….

 Velisi bulunduğunuz .............................................................. ‘nın paralı yatılı taksitlerini 11.8.1982 tarih ve 2698 sayılı kanuna göre hazırlanan 21 Kasım 1983 tarih ve 2152 sayılı tebliğler dergisinde yayınlanan yönetmeliğe göre bizzat okula gelerek ödemeniz gerekmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisinde yayınlanan Yönetmeliğin Mali Hükümlerine ilişkin 3. bölümün 22. maddesi aynen şöyledir: "Paralı yatılı öğrencilerden ücretler, ilk taksit öğrencinin pansiyona kayıt olduğu gün. ikinci, üçüncü ve dördüncü taksitler ise KASIM-OCAK ve MART aylarının ilk on günü içinde olmak üzere dört taksitte alınır. Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin paralı yatılı öğrencilikle ilişkisi kesilir."

2022 -2023 öğretim yılının ilk taksiti………………..dir. Son iki taksiti ve Mali Yılı Bütçe Kanununa göre tespit edilecek miktar üzerinden alınacaktır. Taksitler okulumuzdaki “Sayman Mutemedi’ne elden veya bankada belirlenen hesaba yatırılarak gerekli makbuz alınacaktır.

 Bilgilerinizi ve gereğini saygılarımla rica ederim.

 Yıldıray KURAN

 Okul Müdürü

**NOT:** Taksitin ödenmesi gereken ayın, ilk on günü içinde taksiti ödemeyen öğrencinin pansiyonla ilişiği kesilecektir.

Bu konuda yükümlülüğünü yerine getirmeyen velilerle okul idaresi iletişim kurma durumunda değildir. Sayın velilerimizin bu taksit dönemlerini iyi takip edeceklerine inanıyoruz.

Pansiyonla ilişiği kesilen öğrencinin durumu on gün içinde velisine yazılı olarak bildirilecektir.

 ......../...../2022

OKUDUM

Velinin Adı Soyadı İmzası

**(EK-11)**

**SEBAHATTİN AKYÜZ FEN LİSESİ**

**ÖĞRENCİ VELİ OKUL SÖZLEŞMESİ**

**ÖĞRENCİNİN HAK VE SORUMLULUKLARI**

**HAKLAR**

1. Düşüncelerini özgürce ifade etme
2. Güvenli ve sağlıklı bir okul, sınıf ve pansiyon ortamında bulunma
3. Bireysel farklılıklarına saygı gösterilmesi
4. Kendisine ait değerlendirme sonuçlarını zamanında öğrenme ve sonuçlar üzerindeki fikirlerini ilgililerle tartışabilme
5. Kendisine ait özel bilgilerin gizliliğinin sağlanması
6. Okul ve pansiyonun işleyişi, kuralları, alınan kararlar hakkında bilgilendirilme
7. Okul ve pansiyon kurallarının uygulanmasında tüm öğrencilere eşit davranılması
8. Kendini ve diğer öğrencileri tanıma, kariyer planlama, karar verme ve ihtiyaç duyduğu benzer konularda danışmanlık alma
9. Akademik ve kişisel gelişimini destekleyecek ders dışı etkinliklere katılma
10. Okul yönetiminde temsil etme ve edilme
11. Dönem ortalaması en yüksek öğrencinin en az bir gezide ücretsiz gezdirilmesi
12. Özgün eserlerimiz (Tiyatro, Müzik konseri, resim ve yazılarımız…) ve sosyal çevre ile bütünleşme
13. Öğretmelerlesosyal ve duygusal problemleri rahat paylaşma
14. Demokratik, katılımcı, eşit ve adaletli bir yönetim anlayışı
15. Meslekleri tanıtıcı bilgiler verilmesi ve ilgi yeteneklerimin fark edilmesine yönelik objektif test ve tekniklerin uygulanması
16. Okulun teknolojik imkânlarından yararlanma
17. Öğrencilerin kendilerini daha iyi ifade edebilecekleri dilek-istek kutuları düzenleme

**SORUMLULUKLAR**

1. Okul ve yurtta bulunan kişilerin haklarına ve kişisel farklılıklarına saygı göstereceğim.
2. Ders dışı etkinliklere katılarak ve bu etkinliklerden en iyi şekilde yararlanacağım.
3. Arkadaşlarımın ve okulun eşyalarına zarar vermeyeceğim; zarar verdiğim takdirde bu zararın bedelini karşılayacağım.
4. Sınıfça belirlediğimiz kurallara uyacağım.
5. Okul ve pansiyon kurallarına uyacağım.
6. Okul yönetimine (fikir, eleştiri, öneri ve çalışmalarımla) katkıda bulunacağım.
7. Arkadaşlarıma, öğretmenlerime ve tüm okul ve pansiyon çalışanlarına saygılı davranacağım.
8. Hiçbir şekilde kaba kuvvete ve baskıya başvurmayacağım.
9. Okulumuzun bahçesindeki ağaçları arkadaşlarımla nöbetleşerek sulayacağım.
10. Okulun ve yatılı olmam durumunda pansiyonun bilim ve sanat panolarına; fotoğraf, video, yazı ve afişlerle katkı yapacağım.
11. Okulda düzenlenecek eğitim çalışmalarına (Toplantı, seminer, konferans vb) katılan konukları ilgili kişi ve birimlere ulaştırmak için gerekli rehberliği yapacağım.
12. Etüt saatlerinde ve serbest zamanlarımda derslerime çalışacağım ve arkadaşlarımla iyi ilişkiler içinde olacağım.
13. Okul dışında da Sebahattin Akyüz Fen Lisesi öğrencisine yaraşır bir şekilde davranacağım.
14. Derslerin ahengini, seyrini bozacak hal ve hareketlerden kaçınacağım.
15. Okul üniformamı temiz kullanacağım ve düzenli giyeceğim.
16. Ödevlerimi tam ve zamanında yapacağım ve derslere hazırlıklı geleceğim
17. Yatılı olmam durumunda Pansiyona yiyecek ve içecek maddesi sokmayacağım ve yatakhanelerde gıda türü madde bulundurmayacağım.

**VELİNİN HAK VE SORUMLULUKLARI**

**HAKLAR**

* + 1. Çocuğumun eğitimiyle ilgili tüm konularda bilgilendirilmek.
		2. Adil ve saygılı davranışlarla karşılanmak.
		3. Çocuğuma okul ve yatılı olması durumunda yurt ortamında nitelikli kaynaklar, eğitim ve fırsatlar sunulacağını bilmek.
		4. Düzenli aralıklarla okulun işleyişi hakkında bilgilendirilmek.
		5. Okul yönetimine katılmak.
		6. Çocuğumun okuldaki gelişim süreciyle ilgili olarak düzenli aralıklarla bilgilendirilmek.
		7. Okulumuzun veli eğitim seminerlerinden yararlanmak.
		8. Okulda alınan kararlara azami düzeyde velilerin düşüncelerine yer vermek.
		9. Düzenli ve sık sık veli toplantıları yapmak.
		10. Öğrenci-öğretmen-veli ilişkilerinin güçlendirilmesi için gezi ve bunun gibi etkinliklere yer vermek.
		11. Öğrencilerimizin sorunlarını velilerimizle diyaloğa geçerek çözüme kavuşturmak.
		12. Daha iyi bir eğitimin nasıl verileceğini öğretmenlerimiz velileri bilinçlendirmek.
		13. Veli olarak istediklerimiz rahatlıkla iletebileceğimiz bir imkanı oluşturmak.
		14. Okulda edindiği ve kazandığı değerleri çevre ile ortaklaşa kullanmak.

**SORUMLULUKLAR**

* + 1. Çocuğumun her gün okula zamanında, öğrenmeye hazır, okulun kılık-kıyafet kurallarına uygun bir şekilde gitmesine yardımcı olacağım.
		2. Okulun öğrenciler için düzenleyeceği ders dışı etkinliklerden en az iki tanesinde görev alacağım.
		3. Okulun duyuru ve yayınlarını takip edeceğim.
		4. Bilgi edinmek ve toplamak amacıyla gönderilen her tür anket ve formu doldurup zamanında geri göndereceğim.
		5. Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) ve Okul-Aile Birliği seçimlerine ve toplantılarına katılacağım.
		6. İhtiyaç duyduğunda öğrencimin ödevlerine katkı sağlayacağım, gerekli açıklamaları yapacağım, ancak; kendi yapması gereken ödevleri asla yapmayacağım.
		7. Okumaya, araştırmaya daha fazla zaman ayırması için televizyon seyretme ve oyun oynama saatlerini düzenlemesine yardımcı olacağım.
		8. Evde, o gün okulda yaptıklarını paylaşarak günün değerlendirmesini çocuğumla birlikte yapacağım.
		9. Çocuğumun uyku ve dinlenme saatlerine dikkat edeceğim.
		10. Okulun düzenleyeceği aile eğitim seminerlerine katılacağım.
		11. Çocuğuma yaşına uygun sorumluluklar vereceğim. (Örneğin odasını toplama, ev işlerine yardım etme, alışveriş yapma gibi)
		12. Okul yönetiminin okul-aile ilişkilerini geliştirmek amacıyla yapacakları ev ziyaretlerini kabul edeceğim.
		13. Çocuğumun, disiplin kurallarına uyması için gerekli önlemleri alacağım.
		14. Çocuğumun ruhsal ve fiziksel durumundaki değişmeler hakkında okulu zamanında bilgilendireceğim.
		15. Aile ortamında fiziksel ve psikolojik şiddete izin vermeyeceğim.
		16. Okul kütüphanesine her yıl en az iki kitap ya da kaynakla katkıda bulunacağım (CD, Film, Asetat vb.)
		17. Çocuğumun internette zararlı içeriklerin yer aldığı sitelere erişmesini engelleyeceğim .
		18. Çocuklarımızın gündüzlü olması durumunda okulun dışında gerekli takibini yaparak her türlü kötü alışkanlık ve davranışlardan uzak tutacağım
		19. Okul yönetimi ve öğretmenleriyle iletişim içinde olacağım.
		20. Tüm veliler olarak katkı paylarını zamanında ödeyeceğim.
		21. Okul yönetimine her zaman manevi destek olacağım.
		22. Okulun sosyal etkinliklerine imkânlarım dâhilinde katılacağım.
		23. Okul yönetimine maddi destek sağlayacağım.
		24. Okulda düzenlenen toplantılara düzenli katılacağım.
		25. Çocuğumun yanında öğretmeni ve okulu rencide edecek hal ve hareketlerden kaçınacağım.
		26. Çocuğumun okul ihtiyaçlarını tam ve zamanında temin edeceğim.

**OKULUN HAK VE SORUMLULUKLARI**

**HAKLAR**

1. Destekleyici, güvenli ve etkili bir ortamda çalışmak.
2. Okul toplumundan ve çevreden saygı ve destek görmek.
3. Planlanmış eğitim etkinliklerinin yer, zaman ve içeriğini en az bir hafta önceden

haber vererek değiştirmek.

1. Öğrenciye verilen görevlerin tam ve zamanında yerine getirilmesini istemek.
2. Karşılıklı sevgi ve saygı anlayışı temelinde eğitim-öğretimi sürdürmek.
3. Okulda ve pansiyonda alınacak kararlara, okul kurallarına ve faaliyetlere velilerin

katılmasını istemek.

1. Okul ve pansiyonda tüm öğrencilerin eşyalarına sahip çıkmalarını istemek.
2. Okulun temiz tutulmasını öğrenciden istemek.
3. Velilerden katkı paylarını zamanında ödenmesi ve gerekirse okula maddi yardımda

bulunulmasını istemek.

1. Velilerin okula sık sık uğramalarına yönetici ve öğretmenlerle diyolağa geçmelerini istemek.
2. Öğrencilerin, serbest zamanlarda derslerine etkili ve verimli çalışmalarını istemek.
3. Öğrencilerin, yönetici ve öğretmenlere karşı saygı içinde davranmasını istemek.
4. Öğrencinin okul eşyalarına ve pansiyon eşyalarını düzenli kullanmasını istemek.

**SORUMLULUKLAR**

* + 1. Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerini destekleyecek materyal, ekipman ve teknolojik donanım sağlamak.
		2. Okulda olumlu bir kültür yaratmak.
		3. Öğrenci, veli ve çalışanlar arasında hiçbir nedenden dolayı ayrım yapmamak.
		4. Eğitim ve öğretim sürecini okulun duvarlarıyla sınırlamamak.
		5. Öğrencilerin, velilerin ve okul çalışanlarının kendilerini ve fikirlerini ifade edebilecekleri fırsatlar yaratmak.
		6. Okulun güvenilir ve temiz olmasını sağlamak.
		7. Öğrenciler için iyi bir model olmak.
		8. Okulun ve öğrencinin ihtiyaçları doğrultusunda sürekli gelişmek.
		9. Okulda etkili öğrenmeyi destekleyecek bir ortam yaratmak.
		10. Okulun işleyişine ait kararların ve kuralların uygulanmasını takip etmek.
		11. Okul - toplum ilişkisini geliştirmek.
		12. Öğretmen, öğrenci ve veli görüşmelerini düzenlemek ve ilgilileri zamanında bilgilendirmek.
		13. Okul çalışanlarının ihtiyaçları doğrultusunda eğitim seminerleri düzenlemek.
		14. Okul çalışanlarının ihtiyaçlarını belirleyerek giderilmesi için çözümler üretmek.
		15. Okulun işleyişi ve yönetimi konusunda ilgili tarafları düzenli aralıklarla bilgilendirmek.
		16. Veli ve öğrenci hakkında ihtiyaç duyulan bilgileri toplamak, değerlendirmek, sonuçlarını ilgililerle paylaşmak ve gizliliğini sağlamak.
		17. Veli toplantılarının belirli aralıklarla ve düzenli olarak yapılmasını sağlamak.
		18. Okul ve çevresinde şiddet içeren davranışlara kesinlikle izin vermemek.
		19. Sınıf, WC, okul binası ve bahçenin yeterliliğinin korunmasına ve güvenliğin sağlanmasına dikkat edilmesi
		20. Eğitim-öğretiminin etkili ve düzenli olması
		21. Yapılan etkinlikler zamanında velilere duyurulacaktır.
		22. Yönetici ve öğretmenler öğrencilerimize değer verecek, sorunlarıyla birebir ilgilenecek
		23. Öğrenci başarı ve başarısızlıklarının ve devamsızlıklarının veliye zamanında iletilmesi
		24. Hiçbir öğrenciye sözlü taciz ve fiziksel şiddet uygulanmaması
		25. Veli toplantılarında alınan kararlara uyulacağı.
		26. Okulun amaçlarını öğrenci ve velilere kavratmak.
		27. Okulu daha geniş kitlelere tanıtmak.
		28. Öğrencilerin banyo sürelerini ihtiyaçları doğrultusunda kullandıracağım.

Sözleşmenin tarafı olarak yukarıda sunulan hak ve sorumluluklarımı okudum. Haklarıma sahip çıkacağıma ve sorumluluklarımı yerine getireceğime söz veririm

 Öğrencinin Öğrenci Velisi Yıldıray KURAN

 Adı Soyadı Adı Soyadı Okul Müdürü

**(Ek-12)**

**SEBAHATTİN AKYÜZ FEN LİSESİ OKUL REVİRİ ÖĞRENCİ KİŞİSEL**

**BİLGİ FORMU**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrencinin Adı ve Soyadı |  |
| TC Kimlik No |  |
| Doğum tarihi ve Yeri |  |
| Baba Adı |  |
| Anne Adı |  |
| Ev Adresi |  |
| Ev Telefon Numarası |  |
| Annenin Mesleği / Cep Numarası |  |  |
| Babanın Mesleği / Cep Numarası |  |  |
| Öğrencinin Cep Numarası |  |
| Kronik bir rahatsızlığı var mı?(Kalp.Hast.,Diyabet, Epilepsi, Ailevi Akdeniz Ateşi, Talasemi, vb.) |  |
| Düzenli kullandığı bir ilaç var mı? |  |
| İlaç alerjisi var mı? |  |
|  |
| Ailede Kalıtsal Hastalık Var mı? |  |
|  |
| Gıda ya da Böcek Alerjisi Var mı? |  |
| Vücudunda Protez var mı?(Kalp pili ve stent dahil) |  |
| Gözlük Kullanıyor mu? | Evet ( ) Hayır ( ) |
| Kullanıyorsa Numarası: |
| Kan Grubu |  |

***(*EK-13)**

***OrtaklıkDilekçesi***

**TİCARİ GELİR BİLDİRİM DİLEKÇESİ**

**SEBAHATTİN AKYÜZ FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 **MİLAS**

 Okulunuz öğrencilerinden ....................................................’nın velisi olarak, sunduğum EK-1 formu bilgileri kapsamında;

 Şahsıma ve vukuatlı nüfus kayıt örneğinde adı geçen şahıslar namına şirket (her türlü) sahipliği veya ortaklığı **bulunmamaktadır / bulunmaktadır.**

.................................................... şirketindeki yıllık gelir ortaklığı payım: .......................

 .../.../2022

 Velinin Adı Soyadı İmzası

**(EK-14)**

**TAAHHÜTNAME**

**(Yatılı Öğrenciler İçin)**

**SEBAHATTİN AKYÜZ FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

* 1. Okulda ve Pansiyonda bulunduğum müddetçe pansiyon nizam ve yönetmeliğine uyacağımı,
	2. Okul ve Pansiyon yöneticileri tarafından verilecek emirlere tamamen uyacağımı,
	3. Bilerek veya bilmeyerek sebep olacağım zararları ödeyeceğimi,
	4. Her hangi bir suçtan dolayı okul ve pansiyon yönetmeliğine bağlı disiplin yönetmeliğince hakkımda verilecek cezalan kabul edeceğimi,
	5. Okul ve Pansiyonda kaldığım sürece pansiyon içerisinde siyasi ya da ideolojik eylem ve davranışlarda bulunmayacağımı,
	6. Okul ve Pansiyonda huzur bozacak her türlü hareketten kaçınacağımı,
	7. Etütler geçerli kuralları harfiyen uyacağımı,
	8. Okul ve Pansiyon binasını izinsiz olarak terk etmeyeceğimi
	9. Veli, beyan ettiği adres ve telefon gibi kişisel bilgilerinde meydana gelen değişikliği bir hafta içerisinde bildireceğimi,
	10. Pansiyonda öğrencinin kendisine ayrılan bölümün temizlik ve bakımından sorumlu olacağını,
	11. Öğrencimin maddi değeri yüksek eşya bulundurmayacağını,
	12. Pansiyon için hazırlanan zaman çizelgesine uyacağımı **taahhüt ediyorum**.

İş bu taahhütnamede sıralanan şartlardan her hangi birini yerine getirmediğim takdirde yapılacak disiplin işlemi ile ilgili olarak hiçbir hak talep etmeyeceğimi şimdiden kabul ediyorum.

**Okudum:**

Öğrenci Adı – Soyadı :…………………………

İmzası :…………………………

Yukarıdaki yazılı taahhütnameyi okudum, oğlum-kızım adına kabul ve taahhüt ediyorum.

**Okudum:**

Öğrenci Velisi Adı – Soyadı :…………………………

Ev adresi :……………………………………………………

Telefon No :…………………………

İmzası :…………………………